

În atenția studenților anului II Medicină
Precizări cu privire la frecventarea lucrărilor practice și a desfășurării examenelor de fiziologie
în cursul anului universitar 2017– 2018

Regulament privind desfășurarea lucrărilor practice Prezența la lucrările practice este obligatorie. Refacerea absențelor se realizează conform art. 53 din Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, în vigoare.

Studentul nu are dreptul să susțină examenul practic dacă nu a refăcut absențele.

Refacerea absențelor se face NUMAI cu asistentul de grupă, în aceeași săptămână sau în perioada de refaceri. În cazuri speciale, șeful de disciplină poate aviza schimbarea acestei condiții. Confirmarea refacerii lucrării practice se atestă prin semnătura cadrului didactic coordonator

Examenul practic se susține o singură dată pe sesiune, **în săptămâna prevăzută în program** și constă din două probe:

- Interpretarea și discutarea unei investigații electrofiziologice sau buletin de analize din tematica de lucrări practice

- Prezentarea unui subiect extras de către student din tematica lucrărilor practice.

Nota la activitatea practică pe semestru este calculată după cum urmează:

- 40 % - nota de la examenul practic (obligatoriu promovat- cel puțin, nota 5)

- 30 % - media la lucrările de seminar; Lucrare de seminar se poate susține în altă zi din săptămâna programată, cu avizul șefului de disciplină.

- 30 % - nota acordată de cadrul didactic coordonator, pentru participarea studentului la activitatea în cadrul lucrărilor practice.

NOTA. Media la activitatea practică se calculează cu două zecimale. Pentru calcularea mediei la activitatea practică, nesusținerea unei lucrări de seminar ne notează cu nota 1.

Promovarea examenului practic este obligatorie în vederea susținerii examenului teoretic de semestru.

Examenul teoretic / se susține din materia prezentată la curs, plus materialul din bibliografia precizată pentru fiecare curs și constă exclusiv într-o probă de examen grilă (întrebările sunt distribuite în mod egal per curs). Examenul se va desfășura cu teste printate conținând 70 întrebări tip complement grupat - cu 4 variante de răspuns grupate astfel:

A – dacă răspunsurile 1, 2 și 3 sunt corecte,

B – dacă răspunsurile 1 și 3 sunt corecte,

C – dacă răspunsurile 2 și 4 sunt corecte,

D – dacă răspunsul 4 este corect,

E – dacă toate cele patru răspunsuri sunt corecte sau sunt false.

Timp de completare caiet- 80 min

Nu este permisă susținerea examenului teoretic cu alte serii, decât cu avizul scris al șefului de disciplină.

Calcularea notei pentru examenul grilă.

Identificarea răspunsurilor corecte și calcularea punctajului se realizează electronic, prin scanare.

Limita minimă de promovare (nota 5, stabilită de comun acord cu reprezentanții studenților) este de 32 de răspunsuri corecte (45,71 %). Limita minimă pentru nota 10 este 62 răspunsuri corecte (88,57 %).

Nota corespunzătoare examenului scris se calculează cu două zecimale, în funcție de punctaj și va fi considerată finală după rezolvarea contestațiilor.

Media finală (pe semestru) se obține din sumarea ponderată a componentelor:

- nota la activitatea practică-30%,

- nota examenului grilă 70%.

Examenul pentru mărirea notei se va susține numai la examenul scris, după metodologia examenului grilă din sesiune iar după nota obținută va fi recalculată media finală.

INSTRUCȚIUNI DE COMPLETARE PENTRU CITIREA AUTOMATA CORECTA A REZULTATELOR

- 1. Verificați înainte de examen ca va cunoașteți NUMARUL MATRICOL!!!**
2. Citiți instrucțiunile cu atenție înainte de completarea borderoului
3. Utilizați numai pix de culoare NEAGRA / ALBASTRU INCHIS pentru completare. Nu completați cu creionul! Spațiul de răspuns trebuie umplut. Umplerea incompletă a spațiului de răspuns poate atrage după sine citirea eronată a răspunsului de către scanner.
4. Nu împaturiti sau sifonați borderoul.
5. Nu faceți însemnări sau mâzgăleli pe borderoul de examen
6. Nu este permisă efectuarea corecturilor, stingerii sau tăieturilor pe borderou
7. Completați cu atenție numărul matricol. Corectura, procesarea și afișarea rezultatelor se face ținând cont de numărul matricol
8. Utilizați judicios timpul de examen și prevedeați un interval de timp pentru marcarea rezultatelor pe borderou
9. Responsabilitatea completării corecte a borderoului aparține în totalitate studentului.
10. La renumărarea răspunsurilor în cazul contestațiilor se respectă principiile enunțate, mai sus, și **nu se modifică rezultatele** care sunt consecința nerespectării acestora.

Contestațiile

Contestațiile vor respecta următoarele principii:

1. Se vor face prin depunerea unei solicitări scrise depuse la secretariat, precizându-se, clar motivul.
2. Se vor renumăra răspunsurile corecte conform criteriilor anunțate, în prezența a cel puțin doi studenți.
3. În situația în care vor fi mai multe persoane care vor contesta conținutul și formularea unei întrebări, aceasta va fi analizată de către comisia de examen și, în eventualitatea confirmării erorii, se va anula întrebarea și se vor recorecta toate lucrările luându-se în considerare grila anulată.
4. Răspunsul la contestații se va comunica în scris, conform Regulamentului privind activitatea profesională a studenților.